
Apprendre les bases du métier pour intégrer rapidement une salle de sport privée



Les objectifs pédagogiques :

- Comprendre le fonctionnement quotidien d'un centre sport/loisir.
- Accueillir et orienter les clients.
- Appliquer les règles de sécurité et d'hygiène.
- Contribuer aux actions commerciales locales.

Les compétences visées :

Amélioration des compétences à l'accueil

Amélioration des connaissances des produits

Amélioration et explication des différentes tâches



Pré-requis :

Aucun prérequis technique, aisance relationnelle souhaitée



Public visé :

Salariés en poste ou désirant travailler dans une salle de sport. Débutants, saisonniers, salariés en prise de poste



Accessibilité handicapés :

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Merci de nous informer lors de l'inscription afin que nous puissions adapter les modalités si nécessaires.



Durée, lieu et date : (30 Heures)

30h (2 semaines) 25H00 en visio (2H30/jour sur 10 jours) + 5H00 en autonomie guidée (asynchrone)

Formation 100% online "Formation en classe virtuelle synchrone (visioconférence), avec échanges en direct et exercices pratiques."

15 participants maximum



Programme :

- **Piloter l'activité commerciale d'un centre de sport/loisir (version appliquée)** : participer aux actions commerciales (inscriptions, accueil, suivi client).
- **Garantir la conformité réglementaire et la qualité de service (version appliquée)** : appliquer les procédures de sécurité, hygiène et accessibilité.



Moyens pédagogiques :

Apport théorique des formateurs, mise en situation, Interactions et échanges entre les stagiaires, travail en groupes



Evaluation de l'action :

- QCM en ligne.
- Mises en situation pratiques (accueil client, gestion planning)



Passerelles et débouchés possibles :

Assistant accueil, agent polyvalent en centre sportif.



Délai d'accès :

les inscriptions sont possibles jusqu'à **10 jours avant le début de la session**, sous réserve de place disponible.

En cas de demande spécifique (ex : financement OPCO), le délai peut être porté à **4 semaines** pour permettre le traitement administratif.



Intervenants :

Responsable : PICCIN Cécile « Directrice Générale » HOOPS FACTORY

Intervenants : Directeur de centre de sport / loisir



Tarif :

- Tarif public : **1 440 €** (48 €/h).
- Prise en charge OPCO/France Travail : **100%** → 0 € reste à charge.
- Sortie : **Attestation interne de compétences.**

Contact

Une question ? Besoin d'un devis ou d'un accompagnement personnalisé ?

☞ **Contactez-nous directement sur www.sportbusinessformation.com** ou par mail :

contact@sportbusinessformation.com — notre équipe vous répond sous 48h !



Les + de cette formation :

Des formateurs issus de terrain

Plan d'action individuel de montée en compétence

Points réguliers avec le référent de la formation